

ASSOCIATION

.....

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ANNEE 2012 (-1 500 €)

ATTENTION : Cet imprimé, dûment rempli, signé et accompagné de toutes les pièces justificatives demandées, devra parvenir au plus tard le 31/01/2012, délai de rigueur, à la Direction Générale des Services de la Mairie.

RENSEIGNEMENTS D'ORDRE GENERAL

NOM de l'association :

.....
.....

Nombre d'adhérents * : au 31 / 12 / 2011

Nombre de cotisants * : au 31 / 12 / 2011

Adresse du siège :

.....
.....
.....

Adresse postale (si différente du siège social) :

.....
.....
.....

Date et n° d'enregistrement en préfecture :

.....

Fédération ou organisme d'affiliation :

.....

Date de la dernière assemblée générale :

.....

Adresse et n° de téléphone du local d'activité (si
différente du siège social) :

.....

COMPOSITION DU BUREAU

PRESIDENT (NOM, Prénom) :.....

TRESORIER (NOM, Prénom):.....

SECRETAIRE (NOM, Prénom) :

CORRESPONDANT HABITUEL :

NOM, Prénom :

Adresse

.....
.....
.....

N° de téléphone :.....

Profession:.....

AUTRES MEMBRES DU BUREAU (indiquer fonctions):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**** Pour les associations sportives, joindre impérativement le justificatif fédéral du nombre de licenciés par catégorie.**

BILAN FINANCIER DE L'EXERCICE ECHU (2011)

A- Budget Fonctionnement

<i>DEPENSES</i>	Montant €	<i>RECETTES</i>	Montant €
DEFICIT DE L'EXERCICE PRECEDENT		EXCEDENT DE L'EXERCICE PRECEDENT	
FRAIS DE PERSONNEL		SUBVENTIONS	
Vacations – Salaires :		Etat	
.....		Conseil Général	
.....		Région PACA	
Loyers des locaux		Ville de Tarascon	
EDF/GDF		Ville de Beaucaire	
Eau		C.A.F.	
Fournitures administratives		Autres (<i>préciser l'origine</i>) :	
Frais d'affranchissement		
Frais de téléphone		
Frais de reprographie et photocopie			
Frais de publicité		Cotisations des adhérents	
Assurances		Participation des familles	
Cotisations (licences, frais d'affiliation, ...)		Dons	
Frais de transport :		AUTRES RESSOURCES	
- Location véhicules : cars ...		Emprunts (<i>préciser organisme prêteur</i>) :	
- Indemnités kilométriques :		
Frais de formation		
Frais d'hébergement		
Remboursement d'annuités d'emprunts		Revenus d'épargne : (<i>Livret A, Codevi, ...</i>)	
Impôts et taxes		Autres produits financiers: (<i>SICAV, ...</i>)	
Honoraires		
Fêtes et cérémonies		Recettes exceptionnelles	
Dons		Vente de produits	
Autres chargés liées à l'activité :		Recettes publicitaires	
Primes Joueurs :		Locaux loués à des tiers	
Primes Entraîneurs :		Matériels loués à des tiers	
- Autres (à détailler)		Mécénat (<i>préciser sponsors</i>) :	
.....		
.....		Autres recettes (<i>à préciser</i>) :	
.....		
TOTAL GENERAL		TOTAL GENERAL	

B- Budget Investissement

<i>DEPENSES</i>	Montant €	<i>RECETTES</i>	Montant €
NATURE DES OPERATIONS		NATURE DES RECETTES	
.....		AUTOFINANCEMENT	
.....		SUBVENTIONS DIVERSES	
.....		(Ville – Région – Conseil Général)	
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Fait à TARASCON, le

Signature du Président,

Signature du Trésorier,

PROJET DE BUDGET POUR L'EXERCICE A VENIR (2012)

A- Budget Fonctionnement

<i>DEPENSES</i>	Montant €	<i>RECETTES</i>	Montant €
DEFICIT DE L'EXERCICE PRECEDENT		EXCEDENT DE L'EXERCICE PRECEDENT	
FRAIS DE PERSONNEL		SUBVENTIONS	
Vacations – Salaires :		Etat	
.....		Conseil Général	
.....		Région PACA	
Loyers des locaux		Ville de Tarascon	
EDF/GDF		Ville de Beaucaire	
Eau		C.A.F.	
Fournitures administratives		Autres (<i>préciser l'origine</i>) :	
Frais d'affranchissement		
Frais de téléphone		
Frais de reprographie et photocopie			
Frais de publicité		Cotisations des adhérents	
Assurances		Participation des familles	
Cotisations (licences, frais d'affiliation, ...)		Dons	
Frais de transport :		AUTRES RESSOURCES	
- Location véhicules : cars ...		Emprunts (<i>préciser organisme prêteur</i>) :	
- Indemnités kilométriques :		
Frais de formation		
Frais d'hébergement		
Remboursement d'annuités d'emprunts		Revenus d'épargne : (<i>Livret A, Codevi,...</i>)	
Impôts et taxes		Autres produits financiers: (<i>SICAV,...</i>)	
Honoraires		
Fêtes et cérémonies		Recettes exceptionnelles	
Dons		Vente de produits	
Autres chargés liées à l'activité) :		Recettes publicitaires	
Primes Joueurs :		Locaux loués à des tiers	
Primes Entraîneurs :		Matériels loués à des tiers	
- Autres (à détailler)		Mécénat (<i>préciser sponsors</i>) :	
.....		
.....		Autres recettes (<i>à préciser</i>) :	
.....		
TOTAL GENERAL		TOTAL GENERAL	

B- Budget Investissement

<i>DEPENSES</i>	Montant €	<i>RECETTES</i>	Montant €
NATURE DES OPERATIONS		NATURE DES RECETTES	
.....		AUTOFINANCEMENT	
.....		SUBVENTIONS DIVERSES	
.....		(Ville – Région – Conseil Général)	
.....		
.....		
.....		
.....		

Fait à TARASCON, le

Signature du Président,

Signature du Trésorier,

MOYENS MIS A DISPOSITION PAR LA VILLE

TYPE DE MOYENS	OUI	NON	OBSERVATIONS (Nature, nombre, montant,...)	VALORISATION (cadre réservé à l'Administration)
LOCAUX				
FLUIDES (Eau, gaz, électricité)				
TELEPHONE				
VEHICULES				
PRESTATIONS REALISEES PAR LA VILLE : Si oui lesquelles ?				
Entretien d'espaces verts				
Entretien des locaux				
Transports				
Reprographie				
Personnel				
Autres :				
.....				
.....				
.....				
.....				
TOTAL				

Je soussigné
 Président de l'association

Certifie sur l'honneur de l'exactitude des renseignements fournis à la Ville à travers le présent document. (1)
 Tarascon, le. . / . . / . .

Signature

(1) Il est rappelé qu'en cas de fausse déclaration, la décision d'octroi de la subvention sera retirée.

ATTENTION : PIECES COMPLEMENTAIRES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :

Un relevé d'identité bancaire ou postal de l'année en cours

- . Copie des statuts et de l'insertion au Journal Officiel de la déclaration de création (en cas de 1^{ère} demande)
- . **Rapport d'activités** clôturant la dernière période d'activités et programme d'activité prévisionnel pour l'année 2012.
- . Copie des deniers relevés de(s) **compte(s) courant(s)** et compte(s) d'épargne AU 31/12/11.